***Załącznik nr 1 do Uchwały z dnia 26.08.2024r.***

**Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2024/2025:**

1. Edukacja prozdrowotna w szkole - kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej, nauka udzielania pierwszej pomocy.
2. Szkoła miejscem edukacji obywatelskiej, kształtowania postaw społecznych i patriotycznych, odpowiedzialności za region i ojczyznę. Edukacja dla bezpieczeństwa i proobronna.
3. Wspieranie dobrostanu dzieci i młodzieży, ich zdrowia psychicznego. Rozwijanie u uczniów i wychowanków empatii i wrażliwości na potrzeby innych. Podnoszenie jakości edukacji włączającej i umiejętności pracy z zespołem zróżnicowanym.
4. Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji, korzystanie z zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.
5. Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz poprzez pogłębianie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym.
6. Wspieranie rozwoju umiejętności zawodowych oraz umiejętności uczenia się przez całe życie poprzez wzmocnienie współpracy szkół i placówek z pracodawcami oraz z instytucjami regionalnymi.
7. Praca z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.

Zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego dla kuratorów oświaty w zakresie kontroli:

1. w ośrodkach rewalidacyjno-wychowawczych:
* **Zgodność z przepisami prawa oświatowego realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki przez dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;**
1. w przedszkolach specjalnych, szkołach podstawowych specjalnych oraz szkołach ponadpodstawowych specjalnych zorganizowanych w podmiotach leczniczych:
* **Zgodność z przepisami prawa oświatowego organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych;**
1. w szkołach podstawowych:
* **Zgodność z przepisami prawa oświatowego organizacji doradztwa zawodowego;**
1. w branżowych centrach umiejętności:
* **Zgodność z przepisami prawa oświatowego funkcjonowania branżowych centrów umiejętności;**
1. w publicznych szkołach podstawowych ogólnodostępnych:
* **Sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora oraz realizacja zadań w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli w szkołach uzyskujących najniższe wyniki z egzaminu ósmoklasisty**

**Organizacja pracy :**

* ***Liczba oddziałów w nowym roku szkolnym i przydział wychowawstw:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Klasa** | **Liczba uczniów** | **Wychowawca** | **Przydział sali** |
| **1.** | Oddział przedszkolny 3-4 latki | 12 | Anna Serkowska  |  44 |
| **2.** | Oddział przedszkolny 4-5-latki | 22 | Karolina Hirsz  | 46 |
| **3.** | „0” | 21 | Emilia Konkel  | 45 |
| **4.** | I | 19 | Zuzanna Weiher | 21 |
| **5.** | IIa | 17 | Beata Grand - Konkol | 24 |
| **6.** | IIb | 13 | Karolina Makurat | 26 |
| **7.** | III | 19 | Lucyna Sapała | 25 |
| **8.** | IV | 13 | Magdalena JereczekLidia Krefta |  45 a biblioteka |
| **9.** | V | 23 | Wioletta Plichta | 14 |
| **10.** | VI | 20 | Mirela Kostuch | 4 |
| **11.** | VII | 16 | Paulina Krieger – Korosacka | 10 |
| **12.** | VIII | 11 | Beata Zalewska | 15 |
|  |  | **Razem: 206**I-VIII -151Przedszkole - 55 |  |  |

* ***Kalendarz roku szkolnego:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa wydarzenia** | **Termin** |
|  | Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego 2024/2025 | 2 września 2024 |
|  | Święto szkoły – dzień patrona | 23 września 2024( pn.)27 września 2024 (piątek) |
|  | Dzień Edukacji Narodowej | 14 października 2024(poniedziałek) |
|  | Dzień Wszystkich Świętych | 1 listopada 2024(piątek)  |
|  | Święto Niepodległości | 11 listopada 2024(poniedziałek) |
|  | Spotkanie świąteczne pracowników | 18 grudnia 2024( środa)  |
|  | Kiermasz Świąteczny | 13 grudnia 2024 |
|  | Zimowa przerwa świąteczna | 23 grudnia 2024– 31 grudnia 2024 |
|  | Uroczystość Objawienia Pańskiego | 6 stycznia 2025(poniedziałek) |
|  | Ferie zimowe | 17 lutego 2025 – 2 marca 2025 |
|  | Rekolekcje wielkopostne |  7,8,9 kwietnia 2025 |
|  | Egzamin ósmoklasisty  |  13, 14, 15 maja 2025 |
|  | Wiosenna przerwa świąteczna |  17 kwietnia – 22 kwietnia 2025 |
|  | Święto Pracy i Konstytucji 3 Maja | 1 i 3 maja 2025(czwartek i sobota) |
|  | Festyn rodzinny | 31 maja (sobota) 2025 |
|  | Boże Ciało | 19 czerwca 2025 |
|  | Zakończenie roku szkolnego 2024/2025 | 27 czerwca 2025 |
|  | Wakacje | 28 czerwca – 31 sierpnia 2025 |

* ***Dni dodatkowo wolne od zajęć edukacyjnych***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa wydarzenia** | **Termin** |
|  | Dni po Nowym Roku | 2, 3 stycznia 2025 - 2 dni |
|  | Weekend majowy | 29, 30 kwietnia 2025 - 2 dni |
|  | Weekend majowy | 2 maja 2025 - 1 dzień |
|  | Egzamin ósmoklasisty | 13,14,15 maja 2025- 3 dni |

* ***Zebrania z rodzicami i spotkania indywidualne, konsultacje***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Inauguracyjne zebranie z rodzicami  | 11 września 2025 |
| 2. | Ogólne zebranie z rodzicami | 20 listopada 2025 |
| 3. | Informacja o proponowanych ocenach za I semestr | 17 stycznia 2025 |
| 5. | Ogólne zebranie z rodzicami - informacja o ocenach i zachowaniu uczniów za I semestr | 29 stycznia 2025 |
|  | Ogólne zebranie z rodzicami | 7 maja 2025 |
| 7. | Informacja o proponowanych ocenach za II semestr | 13 czerwca 2025 |

* ***Kalendarium zebrań plenarnych rady pedagogicznej:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tematyka posiedzeń rady pedagogicznej** | **Termin posiedzenia** |
|  | Organizacja roku szkolnego 2024/2025– cz. I | 26.08.2024 |
|  | Organizacja roku szkolnego – cz. IIZatwierdzenie planu nadzoru pedagogicznego i planu profilaktyczno - wychowawczego | 11.09.2024 |
|  | Śródokresowa Rada Pedagogiczna, zatwierdzenie projektu Planu Finansowego, ustalenie form i warunków dostosowań egzaminu ósmoklasisty  | 20.11.2024 |
|  | Klasyfikacja uczniów za I semestr | 29.01.2025 |
|  | Śródokresowa Rada Pedagogiczna | 7.05.2025 |
|  | Rada klasyfikacyjna – roczna | 23.06.2025 |
|  | Rada podsumowująca rok szkolny 2024/2025 | 27.06.2025 |

* ***Plan imprez szkolnych w roku szkolnym 2024/2025***

|  |  |
| --- | --- |
| **DATA** | **NAZWA** |
| 2.09.2024 | Inauguracja roku szkolnego 2024/2025 |
| .09.2024 | Gminna uroczystość na Kaliskach |
| 27.09.2024 | Dzień patrona |
| 18.10.2024 | Pasowanie Pierwszoklasistów |
| 23.10.2024 | Otrzęsiny klasy IV |
| 21, 22, 23 listopada 2024 | Dni profilaktyki |
| 29 listopada28 listopada | Andrzejki klasowe dla klas 0 – IIIDyskoteka dla klas IV-VIII |
| 6 grudnia | Mikołajki klasowe I-VIII |
| 13 grudnia | Jasełka i kiermasz świąteczny |
| 31 stycznia 2025 | Dzień babci i dziadka |
| 14 lutego 202513 lutego 2025 | Bal karnawałowy kl.0-IIIDyskoteka kl. IV-VIII |
| 31 maja 2025 | Rodzinny festyn |

1. ***Plan apeli szkolnych rok szkolny 2024/2025***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA** | **NAZWA** | **CEL** | **ORGANIZATORZY** |
| **I PÓŁROCZE** |
| 2 września 2024 | Inauguracja roku szkolnego. Rocznica wybuchu II wojny światowej. | Rozpoczęcie nowego roku szkolnego. | Dyrektor,M.Kostuch |
| września 2024 | Uroczystości na Kaliskach | Rozwijanie poczucia patriotyzmu, szacunku dla historii narodu, pamięci przodków. | Wychowawcy klas |
| 19.09.2024 (etap szkolny)3.10.2024(etap powiatowy) | Powiatowy drużynowy konkurs historyczny | Wdrażanie do szacunku dla symboli i tradycji, pamięci przodków. | Dyrektor, M.Kostuch, L.Krefta |
| 27.09.2024 | Dzień Patrona - festyn | Integrowanie dzieci z poszczególnych grup wiekowych.Prezentacja umiejętności artystycznych uczniów.Stworzenie miłej atmosfery.Zachęcanie dzieci i rodziców do aktywnego uczestniczenia w proponowanych zabawach oraz konkursach. Stworzenie okazji do wspólnego spędzania czasu rodziców i dzieci na terenie szkoły. |  wszyscy nauczyciele, pracownicy |
| wrzesień 2024 | Sprzątanie świata | Rozwijanie świadomości ekologicznej, dbałości o zdrowie; dążenie do zmniejszenia ilości odpadów. | L. Sapała,wychowawcy klas I - VIII |
| 11.10.2024 | Dzień Edukacji Narodowej | Rozwijanie szacunku do pracowników szkoły, codziennego trudu wychowawczego, zakorzenienie uczniów w tradycji, kształtowanie szacunku dla dokonań reformatorskich. |  |
| 18 października 2024 | Ślubowanie klas pierwszych | Integracja pierwszoklasistów ze społecznością szkoły, kształtowanie poczucia przynależności, poszanowanie norm i tradycji. | Zuzanna Weiher |
| 23.10. 2024 | Otrzęsiny czwartoklasistów | Włączanie uczniów klas IV w świat szkolnych tradycji, kształtowanie umiejętności opanowywania trudnych emocji, integracja czwartoklasistów ze społecznością szkolną. | L.KreftaM. Kostuch |
| 10.11.2024 | Święto Niepodległości | Kształtowanie szacunku dla dziejów narodu, poczucia patriotyzmu, świadomości historycznej. |  |
| 19,20,21.11. 2024 | Dni profilaktyki | Kształtowanie postaw, cyberprzemoc, tolerancja, stop agresji. | L. Krefta,Martyna KarczewskaM. Marszałkowski, B. Kostewicz |
| 28.11.2024 | Dyskoteka andrzejkowaKl. IV-VIII | Kształcenie umiejętności wspólnej zabawy, tworzenie atmosfery życzliwości i współpracy. Rozwijanie pozytywnych relacji w grupie. | Wychowawcy klas |
| 5.12.2024 | Dzień wolontariatu | Kształtowanie postaw potrzeby niesienia pomocy innym. | L. Sapała,1. Serkowska,

M. Herzberg |
| 13.12.2024 | Koncert bożonarodzeniowyKiermasz świąteczny | Podtrzymywanie tradycji bożonarodzeniowych, więzi rodzinnych, społeczności szkolnej |  |
| 20.12.2024 | Wigilie klasowe | Podtrzymywanie tradycji bożonarodzeniowych, integracja społeczności klasowej i szkolnej. | Wychowawcy klas |
| 14.02.2025 | Zabawa karnawałowa dla klas O –III. | Rozwijanie aktywności ruchowej, muzycznej, artystycznej. Kształcenie umiejętności wspólnej zabawy, tworzenie atmosfery życzliwości i współpracy. Rozwijanie pozytywnych relacji w grupie. | Wychowawcy klas  |
| 31.01.2025 | Dzień Babci i Dzień Dziadka | Wdrażanie do pielęgnowania relacji z najbliższymi członkami rodziny. Kształtowanie postawy uroczystych obchodów różnego rodzaju świąt. Uwrażliwianie na okazywanie szacunku osobom starszym. | Nauczyciele przedszkola i wychowawcy klas 0-III,M. Herzberg |
| **II PÓŁROCZE** |
| 21.03.2025 | Dzień Wiosny | Podtrzymanie tradycji ludowych. Integracja uczniów całej społeczności szkolnej. Aktywizowanie uczniów do czynnego udziału w życiu szkoły. Kształtowanie umiejętności zgodnej zabawy oraz tworzenie okazji do wspólnych przeżyć. | opiekun SU, wychowawcy |
| kwiecień 2025 | Dni Kultury Kaszubskiej | Przybliżenie uczniom bogactwa i różnorodności kultury kaszubskiej oraz zaangażowanie ich w jej poznawanie i tworzenie. | M. Herzberg,……………….. |
| .04.2025 | Dzień Ziemi 2025 | Kształcenie świadomości ekologicznej. Kształcenie postaw odpowiedzialności za stan środowiska. Kształtowanie nawyków proekologicznego zachowania. Popularyzacja postępowania sprzyjającego środowisku naturalnemu. | Elwira Jakubowska………………….. |
| .04.2025 | Święto Konstytucji 3 Maja | Kształtowanie szacunku dla dziejów narodu, poczucia patriotyzmu, świadomości historycznej | ……………………………………………………………. |
| kwiecień/ maj2025 | Sprawdzian kompetencji trzecioklasisty | Badanie kompetencji trzecioklasisty | Lucyna Sapała |
| .03. 2025 | XVII Kartuski turniej wiedzy o języku angielskim | Propagowanie wśród młodzieży idei nauki języków obcych. Kształtowanie umiejętności przełamywania barier w kontaktach międzyludzkich. Rozwój aktywnych form współpracy młodzieży szkolnej oraz nauczycieli. | P. Krieger – Korosacka, …………………………………………………………………….. |
| 31.05.2025 | Festyn rodzinny | Uświetnienie święta dzieci. Kształtowanie partnerskich stosunków z wychowankami. Integrowanie zespołu klasowego. | ……………………Wszyscy pracownicy szkoły |
| .06.2025 | Pożegnanie klasy VIII | Zachęcanie uczniów do aktywności i inwencji twórczej. Uczestniczenie w uroczystości razem z członkami rodziny. Kształtowanie pozytywnej postawy wobec szkoły i nauki. | B. Zalewska |
| 27.06.2025 | Zakończenie roku szkolnego 2024/2025 | Podsumowanie osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych uczniów. | Dyrektor |

* ***Biblioteka szkolna :***

*Lidia Krefta*

* ***Pedagog szkolny/pedagog specjalny***

*Lidia Krefta – pedagog specjalny*

*Martyna Czarnowska - pedagog*

* ***Psycholog szkolny:***

*Józefa Byczkowska*

* ***Logopeda***

 *Beata Grand - Konkol*

* ***Pielęgniarka szkolna:***

 *Emilia Wesołowska*

* ***Sekretarz szkoły:***

*Katarzyna Hirsz*

* ***Przydział gabinetów i sal lekcyjnych do opieki:***
1. sala nr 45a– Lidia Krefta
2. sala nr 21 – Zuzanna Weiher
3. sala nr 24, 47 – Beata Grand Konkol
4. sala nr 25 - Lucyna Sapała/Joanna Pawlicka
5. sala nr 10 – Paulina Krieger - Korosacka
6. sala nr 14 – Wioletta Plichta
7. sala nr 15– Beata Zalewska
8. sala nr 4 – Mirela Kostuch
9. sala nr 26– Karolina Makurat
10. sala nr 45 – Emilia Konkel
11. sala nr 44 – Anna Serkowska
12. sala nr 46 – Karolina Hirsz
* ***Przydział tablic na korytarzu do opieki:***
	+ **KORYTARZ PRZY SALI GIMNASTYCZNEJ**
		- Anna Klasa, Marcin Dobka
	+ **I PIĘTRO STARA CZĘŚĆ SZKOŁY**
		- Joanna Pawlicka, Bożena Kostewicz
	+ **I PIĘTRO**
* Anna Serkowska, Emilia Konkel, Karolina Hirsz
	+ **PARTER**
		- Mirela Kostuch, Paulina Krieger - Korosacka
* ***Kalendarium prac w związku z rozpoczęciem nowego roku szkolnego***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Termin** | **Zadanie** | **Odpowiedzialni** | **Osoba sprawdzająca** |
| 11.09.2024 | Przygotowanie projektu programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły | Koordynator: Lidia Krefta, Joanna Pawlicka Beata Grand Konkol | Dyrektor |
| do 11 września | Plan pracy szkoły | Wioletta Plichta | Dyrektor |
| do 28 września | Plan pracy samorządu uczniowskiego | Mirela Kostuch | Dyrektor |
| do 22 września | Złożenie (lub aktualizacja) programów nauczania do wszystkich przedmiotów w formie pisemnej – podpisanych przez realizatorów lub autorów | Każdy nauczycielprzedmiotu powinien mieć aktualny program nauczania w wersji pisemnej do okazania w ciągu całego roku szkolnego  | Dyrektor |
| do 20 września | Złożenie wniosków (lub aktualizacja) podstawy programowej do wszystkich przedmiotów w formie pisemnej | Każdy nauczyciel | Dyrektor |
| do 13 września | Przygotowanie planów pracy wychowawcy | Wychowawcy | Dyrektor |
| do 9 września | Import rozkładów materiału do e-dziennika | wszyscy nauczyciele | Dyrektor |
| do 2 września | Zagospodarowanie tablic i gabinetów | Nauczyciele | Dyrektor |
| 2 – 13 września | Zapoznanie uczniów z PSO, sformułowanie wymagań edukacyjnych z poszczególnych zajęć - na pierwszych lekcjach | Wszyscy nauczyciele | Dyrektor |
| 2 – 13 września | Zapoznanie uczniów z WZO – wewnątrzszkolne zasady oceniania - umieszczenie zasad w widocznym miejscu, w gabinecie, w którym uczniowie klas IV-VIII mają godzinę wychowawczą | Wychowawcy klas I – VIII | Dyrektor |
| do 13 września | Zapoznanie uczniów klasy VIII z harmonogramem i procedurami przeprowadzenia egzaminu ośmioklasisty  | Wychowawca klasy VIII | Dyrektor |
| 11 września | Wybór przedstawicieli do Rady Rodziców | Wychowawcy klas | Dyrektor |
| do 13 września | Opracowanie przez nauczycieli indywidualnych planów rozwoju - podjęcie decyzji w związku z doskonaleniem zawodowym | Nauczyciele | Dyrektor |
| do 28 września | Opracowanie planów pracy zespołów (pod planem podpisują się wszyscy członkowie zespołu) | Koordynatorzy zespołów | LiderzyZespołów |
| do 28 września | Opracowanie planów pracy pedagoga, wychowawców świetlicy, logopedy, zajęć rewalidacyjnych, biblioteki, kół zainteresowań – złożenie do dyrektora szkoły | Wymienieni w tabeli z zadaniami | Dyrektor |
| do 20 września | Rozpoczęcie zajęć pozalekcyjnych, zebranie zgody od rodziców na udział w zajęciach | Nauczyciele | Dyrektor |
| do 30 września | Plan WDN na nowy rok szkolny | Dyrektor | Dyrektor |
| do 6 września | Aktualizacja strony internetowej szkołyfacebook | Beata Grand - KonkolLucyna Sapała | Dyrektor |
| do 30 września | Przeprowadzenie wstępnej diagnozy wiadomości i umiejętności uczniów z poszczególnych przedmiotów | Wszyscy nauczycieleRaporty powinny znaleźć się w dokumentacji nauczyciela | Liderzy zespołów |

**Schemat organizacyjny obowiązujący w szkole :**

***Zespół kierowniczy szkoły*** *(s****potyka się co najmniej 4 razy w roku):***

* *Dyrektor*
* *Pedagog specjalny, pedagog*
* *Liderzy zespołów międzyprzedmiotowych*
* *Sekretarz szkoły*

***Zespół Wychowawczy (spotyka się w miarę potrzeb):***

* Wychowawcy klas + pedagog, psycholog – lider Wioletta Plichta

***Zespoły międzyprzedmiotowe (spotykają się co najmniej 3 razy w roku):***

* Zespół edukacji wczesnoszkolnej – lider Beata Grand - Konkol
* Zespół nauczycieli IV-VIII- lider Beata Zalewska
* Zespół nauczycieli oddziałów przedszkolnych – lider Anna Serkowska

***Zadania dodatkowe przydzielone przez dyrektora szkoły w roku szkolnym 2023/2024*:**

* układanie planu lekcji – Beata Zalewska
* układanie planu dyżurów międzylekcyjnych – Beata Zalewska
* wprowadzanie zastępstw – Beata Zalewska
* strona internetowa szkoły – Beata Grand - Konkol
* fotografowanie uroczystości szkolnych – Beata Grand - Konkol
* kronika szkolna / protokolant– Joanna Pawlicka
* opiekun SU – Mirela Kostuch,
* opieka nad pocztem sztandarowym – Mirela Kostuch
* opiekun Szkolnego Koła Wolontariatu, strona facebook szkoły– Lucyna Sapała.

**Plan Pracy został zatwierdzony decyzją Rady Pedagogicznej w dniu 26 sierpnia 2024r.**